



## Aviso de Privacidad de aklara para Clientes y Usuarios

El presente **Aviso de Privacidad** se establece en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la "**Ley de Datos Personales**") y su Reglamento, considerando el texto vigente y reformas aplicables.

Todos los términos utilizados con mayúscula inicial no definidos en el presente **Aviso de Privacidad** tendrán el significado que se les atribuye en la **Ley de Datos Personales**.

- I. **Identidad y domicilio del Responsable.** El responsable del Tratamiento de los **Datos Personales** es Regional Market Makers de México, S. de R.L. de C.V. ("**aklara**"), con domicilio en Calle Monte Cáucaso 915, Despacho 203, Colonia Lomas de Chapultepec I Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11000.
- II. **Datos Personales recabados.** Para llevar a cabo las Finalidades descritas en el presente **Aviso de Privacidad**, **aklara** recaba y trata datos personales señalados a continuación (en lo sucesivo los "**Datos Personales**") de sus prospectos, clientes y/o usuarios (en lo sucesivo los "**Titulares**") que tengan o pretendan tener acceso a las plataformas digitales propiedad de **aklara** (en lo sucesivo las "**Plataformas**") y, en su caso, puedan obtener los servicios relacionados con el uso de las **Plataformas** o cualquier otro servicio ofrecido por **aklara** (en lo sucesivo los "**Servicios**"). Asimismo, para operar la **Plataforma**, **aklara** puede tratar información contenida en los documentos que los **Titulares** carguen o compartan, incluyendo información económica, financiera o patrimonial y, cuando resulte indispensable para la operación y el cumplimiento aplicable, información relacionada con clientes o deudores que conste en dichos documentos.
  - i) Datos de identificación.
  - ii) Datos de contacto.
  - iii) Datos laborales y/o de actividad económica.
  - iv) Datos fiscales y administrativos.
  - v) Datos de representación y, en su caso, información corporativa necesaria para acreditar existencia, tipo de persona o sociedad, tipo de administración, facultades, poderes, capital social y su composición, propietarios reales y/o beneficiarios controladores.
  - vi) Datos económicos, financieros o patrimoniales (incluidos estados financieros, estados de cuenta u otra información para evaluar capacidad económica y viabilidad financiera).
  - vii) En su caso, datos contenidos en documentos de cobro y documentación relacionada con clientes o deudores, cuando sea indispensable para el análisis del documento, la operación y el cumplimiento aplicable.

Adicionalmente, **aklara** puede recabar, a través de los **Titulares**, datos personales señalados a continuación de representantes legales, apoderados, administradores, funcionarios, obligados solidarios, garantes, avalistas, socios, accionistas, personas propietarias reales, beneficiarios controladores y/o cualquier otra figura legal vinculada con los **Titulares**, incluyendo sus clientes o deudores contenida en documentos de cobro u otra documentación que carguen e las **Plataformas** o compartan con **aklara**, necesarios para el uso de las **Plataformas** y, en su caso, para la prestación de los **Servicios** (en lo sucesivo, los "**Titulares Adicionales**"):

- i) Datos de identificación.
- ii) Datos de contacto.
- iii) Datos laborales y de actividad.
- iv) Datos fiscales y administrativos.
- v) Datos e información de representación y documentación para acreditar facultades.
- vi) Datos económicos, financieros o patrimoniales, cuando resulte necesario para evaluación de riesgos, capacidad económica o cumplimiento aplicable.

Los **Titulares** reconocen que pueden proporcionar a **aklara Datos Personales** de los **Titulares Adicionales**. En esos supuestos, los **Titulares** se obligan a: **(i)** contar con la base legal correspondiente para proporcionar dicha información; y **(ii)** informar a las personas correspondientes sobre el tratamiento de sus **Datos Personales** y el contenido de este **Aviso de Privacidad**, en la medida que resulte aplicable.

Es importante mencionar que los datos mencionados en este apartado son categorías de **Datos Personales**; en caso de que usted requiera conocer cada uno de los **Datos Personales** que son recabados, por favor contacte a **aklara** a través de los medios indicados en este **Aviso de Privacidad**.

**III. Datos Personales Sensibles recabados.** Como regla general, **aklara** no recaba **Datos Personales** sensibles. En caso excepcional de requerirlos por razones legales o de cumplimiento y que sean estrictamente necesarios, **aklara** recabará el consentimiento expreso y por escrito mediante firma o mecanismo de autenticación, en los términos de la **Ley de Datos Personales**.

**IV. Finalidades del Tratamiento de Datos Personales.** Las finalidades por las cuales **aklara** recaba **Datos Personales** de los **Titulares** y/o de los **Titulares Adicionales**, que son necesarios para que los **Titulares** puedan utilizar las **Plataformas** y, en su caso, poder obtener los **Servicios**, son las siguientes:

1. Identificar a los **Titulares** y/o a los **Titulares Adicionales**; verificar y validar su identidad, existencia, representación, facultades y la veracidad de la información proporcionada para el uso de las **Plataformas** y, en su caso, la contratación de los **Servicios**, incluyendo la realización del conocimiento del cliente y verificaciones de autenticidad documental.
2. Integrar expedientes y bases de datos para el proceso de incorporación, dictamen legal, conocimiento del cliente, evaluación de riesgos y cumplimiento; así como para llevar a cabo las operaciones relacionadas con el uso de las **Plataformas**.
3. Realizar las investigaciones, verificaciones y acciones que considere necesarias para evaluar la posibilidad de prestar los **Servicios** y/o permitir la participación en las **Plataformas**; incluyendo evaluar la capacidad económica, la viabilidad financiera, el tipo de operaciones con clientes y el perfil de riesgo. Con base en lo anterior, **aklara** podrá: aprobar, rechazar o solicitar información adicional; emitir una preautorización para continuar el proceso de incorporación; y, en su caso, someter la aprobación o la determinación de límites o líneas a un comité interno de riesgos conforme a sus políticas.
4. Llevar a cabo el alta y registro de los clientes y/o usuarios en las **Plataformas**.
5. Contactar a los **Titulares** y/o **Titulares Adicionales**, así como rectificar o actualizar su información.
6. Prestar correctamente los **Servicios** correspondientes, en términos de los documentos suscritos o aceptados por los **Titulares** y/o **Titulares Adicionales** para el uso de las **Plataformas**, incluyendo la administración de subastas, adjudicaciones y la ejecución de operaciones relacionadas con factoraje o cesión de derechos de cobro, realización de instrucciones de pagos y transferencias, manejo de cobranza administrativa o judicial.
7. Conocer, validar y analizar las condiciones económicas, financieras o patrimoniales y legales de los **Titulares** y, en su caso, de los **Titulares Adicionales**, con el objeto de evaluar capacidad económica, viabilidad financiera y definir, en su caso, límites o líneas preliminares o definitivas para operar en las **Plataformas**.
8. La contratación de seguros que, en su caso, se requieran conforme a los documentos celebrados para la prestación de los **Servicios**.
9. Incorporar los datos de los **Titulares** y/o **Titulares Adicionales** a las Bases de Datos, con la finalidad de proporcionarles la atención correspondiente.

10. Realizar las gestiones de cobranza judicial y/o extrajudicial necesarias, relacionadas con los **Servicios** contratados.
11. Facturar, cobrar y procesar los pagos que, en su caso, sean realizados por el otorgamiento de los **Servicios** contratados.
12. Prevenir y detectar fraudes u otros ilícitos.
13. Dar cumplimiento a las leyes, reglamentos y disposiciones legales aplicables, así como a las políticas internas de **aklara** y a los contratos, acuerdos o negociaciones celebrados entre **aklara** y los **Titulares**. Para tales efectos, **aklara** podrá apoyarse en proveedores que actúen como encargados del tratamiento (por ejemplo, servicios de almacenamiento en la nube y herramientas de inteligencia artificial para empresas) para la gestión documental, análisis y verificación, siempre por cuenta de **aklara**, bajo instrucciones, con confidencialidad y sin autorización a dichos encargados para usar los datos para fines propios.

V. **Finalidades Adicionales o Secundarias.** Las Finalidades que no dan origen y no son necesarias para llevar a cabo y mantener la relación jurídica entre **aklara** y los **Titulares**, conocidas como secundarias o accesorias, son las siguientes:

1. Ofrecerles, en su caso, otros productos o servicios propios o de cualquiera de sus sociedades controladoras, subsidiarias, filiales o afiliadas, o a una sociedad matriz o a cualquier sociedad bajo el control común del responsable o su accionista principal o cualquier otra del mismo grupo de **aklara** que opere bajo los mismos procesos y políticas internas, conforme lo prevé la legislación respectiva, así como aquellas asociadas y comisionistas.
2. Para realizar análisis estadístico, generación de modelos de información y/o perfiles de comportamiento (actual y predictivo) relacionados con el uso de las **Plataformas** y los **Servicios**, así como para mejorar procesos internos. En la medida de lo posible, estos análisis se realizarán con información disociada o agregada; y no implican autorizar a proveedores tecnológicos a usar los **Datos Personales** para fines propios.
3. Evaluar la calidad del **Servicio** proporcionado por **aklara**.
4. Compartir la información, avisos y noticias necesarias o útiles respecto de los **Servicios** que **aklara** proporciona.
5. Llevar a cabo inteligencia comercial, realizar investigaciones de mercado, darle visibilidad a la actividad de los **Titulares** en las **Plataformas**, seguimiento de calidad de las **Plataformas**, evaluación y mejora de las **Plataformas** y mandar nuestro boletín de noticias y ofertas.

VI. **Mecanismos para que los Titulares puedan manifestar su negativa para finalidades secundarias o accesorias.** Los **Titulares** tendrán la opción, cada vez que reciban nuestro boletín de noticias y ofertas, de darse de baja del mismo siguiendo el proceso establecido al calce del correo electrónico mediante el cual le es enviado tal material.

En todo momento, los **Titulares** podrán manifestar su negativa para el tratamiento de sus **Datos Personales** para aquellas finalidades que no son indispensables para el cumplimiento de la relación jurídica con **aklara**, mediante el mecanismo previsto en la sección VIII del presente **Aviso de Privacidad**, en el entendido de que, en caso de no recibir la **Solicitud ARCO** correspondiente, se entenderá y tendrá por consentido el uso de sus **Datos Personales** para las finalidades antes mencionadas.

Proveedores como Encargados del Tratamiento y uso de servicios en la nube. Para el cumplimiento de las Finalidades primarias, **aklara** podrá utilizar proveedores tecnológicos que traten **Datos Personales** por cuenta de **aklara**, bajo instrucciones y mediante contratos o instrumentos jurídicos que delimiten su actuación, incluyendo obligaciones de confidencialidad, seguridad, subcontratación autorizada y supresión.

Cuando se trate de servicios en la nube contratados mediante condiciones generales, **aklara** únicamente utilizará servicios que garanticen la debida protección de **Datos Personales**, de conformidad con el artículo

52 del Reglamento, y adoptará medidas para limitar el tipo de tratamiento (por ejemplo, restringir accesos, carpetas y permisos en repositorios o almacenamiento y limitar aplicaciones o conectores en herramientas tecnológicas y de inteligencia artificial para empresas).

Transferencias de **Datos Personales**. **aklara** puede realizar las siguientes transferencias nacionales o internacionales de los **Datos Personales** de los **Titulares** y, en su caso, de los **Titulares Adicionales**, cuando resulten necesarias para las finalidades descritas en este **Aviso de Privacidad**, de conformidad con la **Ley de Datos Personales**.

1. A otros clientes y/o usuarios de las **Plataformas** (por ejemplo, Postores y/o Proveedores) para facilitar negociaciones, subastas, adjudicaciones y el cierre de operaciones relacionadas con factoraje o cesión de derechos de cobro, incluyendo el análisis de riesgo y la verificación de contrapartes, en la medida necesaria y conforme a los contratos celebrados para el uso de las **Plataformas**.
2. A otros clientes y/o usuarios de las **Plataformas** (por ejemplo, Postores y/o Proveedores) para que, cuando resulte necesario, puedan integrar expedientes de identificación y conocimiento del cliente y cumplir obligaciones legales, regulatorias o contractuales aplicables en materia de prevención, detección o reporte de operaciones inusuales o ilícitas, conforme a sus propias políticas y obligaciones.
3. A otros clientes y/o usuarios de las **Plataformas** para que puedan cumplir obligaciones establecidas en los contratos o acuerdos celebrados con **aklara** para el uso de las Plataformas y la prestación de los **Servicios**, incluyendo obligaciones de pago, cobranza, auditoría y gestión de riesgos, cuando sea estrictamente necesario para la operación.
4. A las aseguradoras o agentes de seguros para la contratación de los seguros que sean aplicables para la prestación de los **Servicios**.
5. Al Servicio Postal Mexicano, para hacer el envío de la información que corresponda conforme a los contratos o acuerdos celebrados entre **aklara** y los **Titulares**.
6. Al Instituto Nacional Electoral; para verificar y validar la autenticidad de los datos y documentos proporcionados por los **Titulares** respecto de su identidad o la de los **Titulares Adicionales**.
7. A los cesionarios de los derechos de **aklara** bajo los contratos celebrados entre **aklara** y los **Titulares**.
8. A las subsidiarias, filiales o controladoras de **aklara**, para reportar, operar u administrar los **Servicios**.
9. A las empresas que celebren o pretendan celebrar una fusión o escisión con **aklara**.
10. A las autoridades competentes, en caso de ser solicitados, en términos de la legislación aplicable.
11. En cualquier otro supuesto establecido en la **Ley de Datos Personales** o regulación aplicable que no requiera del consentimiento de los **Titulares** y, en su caso, de los **Titulares Adicionales**.

En particular, **aklara** podrá realizar transferencias de **Datos Personales** de los **Titulares** sin consentimiento cuando se actualicen los supuestos del artículo 36 de la **Ley de Datos Personales** (por ejemplo, cuando la transferencia sea necesaria por virtud de un contrato celebrado o por celebrar en interés del **Titular**, o cuando sea precisa para el mantenimiento o cumplimiento de una relación jurídica).

En todos los casos, **aklara** procurará transferir únicamente la información estrictamente necesaria y, cuando sea posible, hacerlo por niveles de acceso y bajo obligaciones de confidencialidad.

Las comunicaciones de **Datos Personales** a proveedores que actúan como encargados del tratamiento (por ejemplo, almacenamiento en la nube y herramientas de inteligencia artificial para empresas) constituyen remisiones y no transferencias, y no requieren ser informadas ni contar con consentimiento

cuando el proveedor trate los datos por cuenta de **aklara**; sin perjuicio de que **aklara** adopta medidas contractuales y técnicas para garantizar confidencialidad, seguridad y supresión, conforme al artículo 53 del Reglamento.

Cuando una transferencia requiera consentimiento del **Titular** conforme a la **Ley de Datos Personales**, **aklara** lo recabará mediante los mecanismos disponibles en el Portal y/o las **Plataformas** o por escrito, según corresponda. En los casos en los que la Ley permita transferir sin consentimiento, **aklara** documentará el supuesto aplicable y limitará la información a lo estrictamente necesario.

Los terceros receptores de los **Datos Personales** de los **Titulares** y, en su caso, de los **Titulares Adicionales**, transferidos conforme a la presente sección, conocen el contenido del presente **Aviso de Privacidad** y las finalidades por las cuales fueron recabados los **Datos Personales** que, en su caso, les sean transferidos, por lo que se obligaron a tratar los **Datos Personales** a los que tengan acceso conforme al presente documento y a la **Ley de Datos Personales** y/o cualquier otra regulación de protección de **Datos Personales** que les resulte aplicable.

**VII. Medios para ejercer los derechos ARCO.** Para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición ("**Derechos ARCO**"), de conformidad con lo dispuesto por la **Ley de Datos Personales**, los **Titulares** y, en su caso, los **Titulares Adicionales** podrán presentar por escrito la solicitud correspondiente ante **aklara**, en la siguiente dirección de correo electrónico [datospersonales@aklara.com](mailto:datospersonales@aklara.com) o directamente en el domicilio de **aklara**, señalado en la sección I anterior. La solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición ("**Solicitud ARCO**") deberá contener la siguiente información y documentación:

1. El nombre del **Titular** o **Titular Adicional** y, en su caso, de su representante legal y el domicilio u otro medio físico o electrónico para comunicarle la respuesta a su solicitud.
2. Los documentos que acrediten la identidad o, en su caso, la representación legal del **Titular** o **Titular Adicional**, debiendo entregar una identificación oficial vigente del **Titular** o **Titular Adicional** y, en su caso, de su representante, así como evidencia de la representación correspondiente.
3. La descripción clara y precisa de los **Datos Personales** respecto de los que se busca ejercer alguno de los **Derechos ARCO**, así como el señalamiento del derecho o derechos que desea ejercer en términos de la **Solicitud ARCO**.
4. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los **Datos Personales**, como la identificación del contrato, usuario o **Servicio** que relaciona al **Titular** o **Titular Adicional** con **aklara**.
5. En el caso de solicitudes de rectificación de **Datos Personales**, el **Titular** deberá indicar, además de lo señalado en esta sección, las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.

**aklara** comunicará al **Titular** o **Titular Adicional**, en un plazo máximo de 20 (veinte) días, contados desde la fecha en que se recibió la **Solicitud ARCO**, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los 15 (quince) días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta. La respuesta se otorgará por la vía o medio que se haya especificado en la **Solicitud ARCO**.

En caso de que la información proporcionada en la **Solicitud ARCO** sea errónea o insuficiente, o bien, no se acompañen los documentos de acreditación correspondientes, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, **aklara** podrá requerir que el **Titular** o **Titular Adicional** aporte los elementos o documentos necesarios para dar trámite a la misma. El **Titular** o **Titular Adicional** contará con 10 (diez) días hábiles para atender el requerimiento, contados a partir del día siguiente en que lo haya recibido. De no dar respuesta en dicho plazo, se tendrá por no presentada la solicitud correspondiente.

Los plazos antes referidos podrán ser ampliados una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso. En caso de que la **Solicitud ARCO** sea procedente, la entrega de los **Datos Personales** será gratuita a través de la dirección de correo electrónico que el **Titular** o **Titular Adicional** señale para dichos efectos, siempre y cuando sea técnicamente posible para efectos del adecuado cumplimiento de la **Solicitud ARCO**. Si el **Titular** o **Titular Adicional** solicita o por circunstancias específicas, resulta necesario que la información sea entregada en forma distinta, el **Titular** o **Titular Adicional** deberá cubrir únicamente los gastos de envío y/o el costo de reproducción en copias u otros formatos.

**aklara** podrá negar el acceso a los **Datos Personales**, o a realizar la rectificación o cancelación o conceder la oposición al Tratamiento de los mismos, en los supuestos establecidos en la **Ley de Datos Personales**.

El Departamento de Cumplimiento de **aklara** es el departamento designado formalmente para supervisar y atender las solicitudes de ejercicio de los **Derechos ARCO** y fomentar la protección de **Datos Personales** al interior de la organización. Si el **Titular** o **Titular Adicional** desea contactar al Área de Cumplimiento de **aklara**, podrá hacerlo a través de los medios previamente referidos en este rubro.

- IX. Mecanismo para revocar el consentimiento.** Si usted desea revocar el Consentimiento respecto al Tratamiento de sus **Datos Personales** en cualquier momento, deberá seguir en lo conducente, el procedimiento establecido en la sección VIII del presente **Aviso de Privacidad**. Una vez realizado lo anterior, excluirémos sus datos de nuestros sistemas en un plazo no mayor a 20 (veinte) días posteriores de haber recibido la solicitud correspondiente.

Cabe señalar que la revocación del Consentimiento no tendrá efectos retroactivos. Asimismo, la revocación únicamente procederá respecto de aquellos tratamientos que se encuentren basados en el Consentimiento del **Titular**. En consecuencia, la revocación no resultará aplicable cuando el tratamiento o, en su caso, la transferencia de los **Datos Personales**: (i) sea necesaria para ejercer un derecho o cumplir obligaciones derivadas de una relación jurídica entre el persona **Titular** y **aklara**; (ii) se encuentre prevista o exigida por una disposición legal aplicable; o (iii) se ubique en alguno de los supuestos de excepción al consentimiento previstos en la **Ley de Datos Personales**, incluyendo los relativos a transferencias necesarias para el mantenimiento o cumplimiento de una relación jurídica o por virtud de un contrato celebrado o por celebrar en interés del **Titular**.

- X. Opciones y medios que el Responsable ofrece a los Titulares para limitar el uso o divulgación de los Datos Personales.** Con objeto de que los **Titulares** o **Titulares Adicionales** puedan limitar el uso o divulgación de sus **Datos Personales**, podrán presentar la solicitud correspondiente al Departamento de Cumplimiento de **aklara**, mediante correo electrónico a [datospersonales@aklara.com](mailto:datospersonales@aklara.com) o a través de los mecanismos habilitados en el **Portal** y/o las **Plataformas**. Los requisitos para atender dicha solicitud serán los mismos que los señalados para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en lo que resulten aplicables.

Adicionalmente, para limitar el uso de sus datos personales con fines publicitarios o promocionales, los **Titulares** o **Titulares Adicionales** podrán inscribirse en el Registro Público para Evitar Publicidad a cargo de la Procuraduría Federal del Consumidor (PROFECO). Para más información sobre dicho registro, pueden consultar el portal oficial de dicha autoridad.

Lo anterior se entenderá sin perjuicio de aquellos tratamientos o transferencias que resulten necesarios para cumplir obligaciones derivadas de una relación jurídica con **aklara**, de una disposición legal aplicable o de cualquier otro supuesto de excepción previsto en la **Ley de Datos Personales**.

- XI. Uso de cookies, web beacons o mecanismos similares.** El portal de Internet [www.aklara.com](http://www.aklara.com) (en lo sucesivo, el "**Portal**") y las **Plataformas**, emplean cookies; las cookies son archivos de datos que se almacenan en su disco duro al navegar en el **Portal** y que permiten intercambiar información del estado del **Portal** y el navegador del **Titular**. Si usted desea conocer mayor información acerca de las cookies que utiliza el **Portal** de Internet y **Plataformas** de **aklara**, favor de acudir a la [Política de cookies](#).
- XII. Procedimiento y medio por el cual aklara comunicará a los Titulares de los cambios al Aviso de Privacidad.** **aklara** se reserva el derecho para realizar modificaciones y/o actualizaciones al presente

**Aviso de Privacidad.** Cualquier cambio a este **Aviso de Privacidad** será publicado en la siguiente página de Internet: [www.aklara.com](http://www.aklara.com).

Si así lo desea, puede solicitar la última versión de este **Aviso de Privacidad** a través de nuestro Departamento de Cumplimiento, al correo [datospersonales@aklara.com](mailto:datospersonales@aklara.com)

**XIII. Consentimiento.** Se entenderá que al utilizar el **Portal** y/o las **Plataformas** y/o solicitar y/o contratar los **Servicios** para las finalidades aquí previstas, el **Titular** reconoce y acepta que ha leído, entendido y acepta los términos del presente **Aviso de Privacidad** por lo que dicho consentimiento otorga a **aklara** la facultad de proceder al Tratamiento de los Datos Personales en la forma en que se señala en el presente Aviso de Privacidad. Sin perjuicio de lo anterior, tratándose de datos económicos, financieros o patrimoniales, **aklara** recabará el consentimiento expreso del **Titular** mediante los mecanismos de autenticación disponibles en el **Portal** y/o las **Plataformas**, o por escrito, salvo que resulte aplicable alguna excepción legal.

De igual forma, cuando corresponda, los **Titulares** otorgarán su consentimiento expreso a través del Portal y/o las **Plataformas**, mediante mecanismos de autenticación, para el tratamiento de datos económicos, financieros o patrimoniales y para aquellas transferencias que requieran consentimiento conforme a la **Ley de Datos Personales**.

Si usted es **Titular** o **Titular Adicional** de **Datos Personales** recabados por **aklara** y desea obtener más información sobre este **Aviso de Privacidad** y sobre las políticas de cumplimiento de la **Ley de Datos Personales** que ha adoptado **aklara**, favor de mandar un escrito dirigido al Departamento de Cumplimiento de **aklara** a la dirección de correo electrónico proporcionada en la sección VIII anterior o al domicilio de **aklara** señalado en la sección I anterior.

Última actualización: 19 de marzo del 2026.